



**АДМИНИСТРАЦИЯ БУРАКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2023 г.

№ 155

х. Бураковский

Об утверждении муниципального задания муниципальным бюджетным учреждениям культуры Бураковского сельского поселения Кореновского района МБУК БСП КР «Бураковский сельский Дом культуры» и МБУК БСП КР «Бураковская сельская библиотека» на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением администрации Бураковского поселения Кореновского района от 02.07.2019г. №51 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных учреждений МБУК БСП КР «Бураковский СДК» и МБУК БСП КР «Бураковская сельская библиотека» Бураковского сельского поселения Кореновского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» администрация Бураковского сельского поселения Кореновского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Бураковского сельского поселения от 28 декабря 2022 года № 177 « Об утверждении муниципального задания муниципальным бюджетным учреждениям культуры Бураковского сельского поселения Кореновского района МБУК БСП КР «Бураковский сельский Дом культуры» и МБУК БСП КР «Бураковская сельская библиотека» на 2023 год».

2. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению культуры Бураковского сельского поселения Кореновского района МБУК БСП КР «Бураковский сельский Дом культуры» на 2024 год (приложение №1).

3. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению культуры Бураковского сельского поселения Кореновского района МБУК БСП КР «Бураковская сельская библиотека» на 2024 год (приложение №2).



4. Контроль за настоящим постановлением возложить на финансовый отдел администрации Бураковского сельского поселения Кореновского района (Санькова И.П.)

5. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава
Бураковского сельского поселения
Кореновского района

Л.И. Орлецкая

Приложение №2
УТВЕРЖДАЮ:



Л.И. Орлецкая

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

1

на 2024 год (и плановый период 2025 и 2026 годов)

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Бураковского сельского поселения
Кореновского района

"Бураковская сельская библиотека"

Виды деятельности муниципального учреждения

Культура и кинематография

Коды
28.12.2023
Дата
Код по
сводному реестру
03301628
По ОКВЭД
91.01

Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ

Раздел 1.

Код по
47.018.0

1. Наименование муниципальной услуги:

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание
пользователей библиотеки

общероссийскому
базовому или
региональному
перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, качество муниципальной услуги	единица измерения		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя			наименование показателя	очередной финансовый год	2-й год планового периода	Значение показателя качества муниципальной услуги		
									наименование	значение	1-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0.ББ83 АА00000	С учётом всех форм обслуживания (пользователей библиотеки)			Способы обслуживания (пользователей библиотеки)	В стационарных условиях	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удалённых) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100%	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	наименование показателя	код по ОКЕИ (принятым)	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
														наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0. ББ83АА00000	С учетом всех форм	Способы обслуживания (пользователей библиотеки)	В станционных условиях	Количество посещений	В	Количество посещений	Единица	642	11000	11000	11000	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления: услуга оказывается бесплатно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.94 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральный закон от 29.12.1994г. №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;

Федеральный закон от 27.07.2010г. №210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных

услуг»;

Федеральный закон от 27.07.2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Закон Краснодарского края от 23.04.96 № 23-КЗ «О библиотечном деле в Краснодарском крае»;

Закон Краснодарского края «О культуре» от 3 ноября 2000 года №325-КЗ;

Постановление администрации Бураковского сельского поселения Кореновского района от 20.12.2010 г. № 151 « Устав (в новой редакции) муниципального бюджетного учреждения культуры Бураковского сельского поселения (некомерческая организация);

Постановление администрации Бураковского сельского поселения Кореновского района от 20.03.2018 г. № 30 «О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры Бураковского сельского поселения

Кореновского района "Бураковская сельская библиотека" ;

Постановление №72 от16.07.2018 «О внесении изменений в постановление администрации Бураковского сельского поселения Кореновского районаот 14 декабря 2015 года № 177 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Бураковского сельского поселения Кореновского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями №146 от 19.0.2016г.)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Открытая система информирования	а) текст Регламента с приложениями (полная версия на сайте и извлечения на информационных стендах); б) месторасположение, график (режим) работы, Устав, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов	по мере необходимости

	<p>и электронной почты организации, в которых заявители могут получить документы, необходимые для оказания муниципальной услуги;</p> <p>в) режим работы структурных подразделений муниципального учреждения, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;</p> <p>г) таблица сроков исполнения муниципальной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных процедур оказания муниципальной услуги, в том числе времени нахождения в очереди (ожидания), времени приема документов и т.д.;</p> <p>д) порядок информирования о ходе оказания муниципальной услуги;</p> <p>е) порядок получение консультаций;</p> <p>ж) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, оказывающих муниципальную услугу.</p>	
--	--	--

Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ

Раздел 1.

1. Наименование работы: Комплектование библиотечных фондов

Код по
регионально
му
перечню
0561

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер	Показатель,	Показатель,	Показатель объема работы	Значение показателя объема
------------------	-------------	-------------	--------------------------	----------------------------

реестровой записи	характеризующий содержание работы (по справочникам)			характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)			наименование показателя	единица измерения	описание работы	работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя				1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
9100000.Р.26.1.05610 001000	-	-	-	-	-	Количество документов	Единица	642		21500	21500	21500

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

0,5 (процентов)

Раздел 2.

1. Наименование работы: Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Код по региональному перечню 0249

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер	Показатель,	Показатель, объема работы	Значение показателя объема
------------------	-------------	---------------------------	----------------------------

реестровой записи	характеризующий содержание работы (по справочникам)			характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		наименование показателя	единица измерения		описание работ	работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование	код по ОКЕИ (при наличии)		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
9100000.P.26.1.024 90001000	-	-	-	-	-	Количество документов	Единица	642	-	1068	1070	1075

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги и работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

0,5 (процентов)

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания: ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципального задания, иные предусмотренные правовыми актами случаев, влекущие за собой невозможность выполнения муниципального задания.
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: исполнитель несет ответственность за полное и своевременное использование выделенных бюджетных средств на выполнение муниципального задания и за его качественное исполнение.

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль	Постоянно	Администрация Бураковского сельского поселения
Мониторинг показателей качества и объёма	Ежеквартально	
Отчет о выполнении муниципального задания	Ежеквартально	

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания подготавливается руководителем учреждения, сдается за его подписью в администрацию Бураковского сельского поселения в 2-х экземплярах.

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: Ежеквартальная.

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: 10 апреля, 10 июля, 10 октября.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания: предварительный -30 ноября, годовой отчёт об исполнении муниципального задания представляется за пять рабочих дней до перечисления субсидии в декабре.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отсутствуют.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания: отсутствуют.



Директор МБУК БСП КР «Бураковская сельская библиотека»

Е. Ф. Белокопытова

Дата 28.12.2023 г.